



Responsable des projets Web

Rolf C. Hagen inc. est actuellement à la recherche d'un ou d'une responsable des projets Web pour se joindre à son équipe! En tant que responsable des projets Web, la personne choisie s'occupe de remplir les objectifs des projets Web en établissant la portée de ceux-ci, et en élaborant et en livrant des solutions selon les besoins de l'entreprise. Elle doit évaluer et analyser les possibilités Web à saisir, et développer de bonnes relations avec les fournisseurs et les contractants. La personne s'occupe également du développement de nouveaux sites Web en plus de collaborer quotidiennement avec toutes les équipes de marques et de marketing.

Responsabilités

- Établir la portée des projets Web en étudiant les facteurs opérationnels stratégiques, en découvrant et en validant les paramètres et les exigences techniques et commerciales, en obtenant l'avis d'experts dans le domaine, en examinant les changements recommandés aux pratiques d'affaires actuelles, et en développant et en écrivant des propositions.
- Développer des solutions Web en fixant des objectifs. Planifier les cycles de vie des livrables, la disponibilité des ressources et leur utilisation. Préparer les spécifications des installations et des modifications, tout en gérant la recherche, l'évaluation et la conception de solutions techniques.
- Mettre en œuvre des solutions Web en surveillant le progrès des projets et les mesures à prendre, en analysant le design et l'implémentation, en examinant, recherchant et résolvant des problèmes, en rapportant lesdits problèmes aux autorités appropriées, en répondant aux préoccupations des membres de l'équipe, et en coordonnant les divers besoins des Services intéressés.
- S'assurer de la qualité des solutions Web en développant et en complétant des plans d'essai, tout en maintenant la documentation technique et celle des projets.
- Accomplir les exigences du travail en orientant, en formant, en assignant, en planifiant et en encadrant le personnel; en suivant les normes de production, de productivité, de qualité et de service à la clientèle, et en identifiant les améliorations des méthodes de travail.
- Respecter les normes de coûts en surveillant les dépenses et en mettant en œuvre des mesures pour réduire les coûts.
- Fournir des rapports d'avancement des projets en recueillant, en analysant et en résumant les données et les tendances.
- Atteindre les objectifs organisationnels en acceptant de prendre en charge de nouvelles ou différentes demandes et en envisageant des possibilités d'ajouter de la valeur à l'accomplissement du travail.
- Gestion des processus – Déterminer aisément les processus nécessaires pour accomplir les tâches; être en mesure d'organiser le personnel et les activités.
- Prise de décision exceptionnelle – Prendre de bonnes décisions fondées à la fois sur l'analyse, l'expérience et le jugement.
- Planification – Établir avec précision la durée et le niveau de difficulté des tâches et des projets; fixer des objectifs; répartir les tâches des processus en étapes.

- Orientation client – Être dévoué à atteindre les attentes et les exigences de la clientèle interne et externe.
- Pragmatisme – Aimer travailler fort; être plein d'énergie et animé par l'action pour relever des défis; saisir plus d'occasions d'affaires que les autres.
- Excellence opérationnelle – S'efforcer d'atteindre les objectifs financiers et opérationnels en tout temps.
- Être en mesure de voyager à l'extérieur et parfois pour des nuitées (jusqu'à 5 % dans l'année).

Exigences

- Diplôme universitaire ou collégial dans un domaine connexe ou toute autre désignation pertinente, un atout.
- De 5 à 10 années d'expérience en développement et design pour le Web.
- Connaissance de Google Analytics.
- Connaissance du logiciel de gestion des relations avec la clientèle Salesforce et de Marketing Cloud, un atout.
- Expérience en design de sites Web.
- Connaissance de Woo Commerce, Shopify et Word Press.
- Connaissance des plateformes B2B et B2C.
- Connaissance des systèmes de plug-ins et de la connectivité.
- Habileté exceptionnelle à communiquer clairement dans un environnement d'équipe, à l'oral comme à l'écrit.
- Maîtrise du français et de l'anglais, à l'oral et à l'écrit.

Si vous êtes prêt ou prête à franchir la prochaine étape dans votre carrière et voulez travailler pour une entreprise prospère, ce poste représente l'occasion parfaite pour vous. Ne tardez pas à nous envoyer votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation à HResources-Can@rchagen.com.

Nous remercions toutes les postulantes et tous les postulants de leur intérêt. Cependant, nous communiquerons seulement avec les personnes dont les candidatures seront retenues.